Протокол
заседания Центра детских инициатив
МАОУ «СОШ №4» м.о. Верхний Тагил
№ 1 от 04.09.2026 г.

1 Чуркина Елена Вячеславовна – руководитель ЦДИ, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
2 Яковлева Анна Сергеевна – заместитель директора по воспитательной работе;
3Мильчакова Алёна – ученица 5 «А» класса;
4 Михаил Лукин – ученица 5 «Б» класса;
5 Антонов Николай – ученица 5 «В» класса;
6 Таланкин Арсений – ученица 5 «Г» класса;
7 Воронкина Василина - ученица 6 «А» класса;
8 Погребская Анна – ученица 6 «Б» класса;
9 Батищева Екатерина – ученик 6 «Г» класса;
10 Дейнега Вероника – ученик 7 «А» класса;
11 Лукина Елизавета – ученик 7 «Б» класса;
12 Крыжик Вера – ученица 8 «А» класса;
13 Епимахова Ульяна – ученица 8 «Б» класса;
14 Букреева Даша – ученик 9 «В» класса;
15 Жеребцова Анастасия – ученица 9 «А» класса;
16 Янгайкин Илья- ученик 9 «Б» класса
17 Утешева Виктория – ученица 10 класса
18 Самира Абастова – ученица 11 класса.

Повестка заседания:

1 План работы ЦДИ.
2 Подготовка и проведение основных мероприятий сентября.

По первому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Чуркину .Е.В., которая выступила с предложением плана ЦДИ на 2026-2027 учебный год. Дети обсудили план работы на 1 четверть 2026 учебного года.

Решили: утвердить план Центра детских инициатив на 2026-2027 учебный год.

По второму вопросу слушали заместителя директора по ВР, Яковлеву А.С., которая выступила с планом проведения мероприятий в школе на сентябрь

Протокол
заседания Центра детских инициатив
МАОУ «СОШ №4» м.о. Верхний Тагил
№ 7 от 10.04.2026 г.

Присутствовали:

1. Чуркина Елена Вячеславовна – руководитель ЦДИ, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
2. Яковлева Анна Сергеевна – заместитель директора по воспитательной работе;
3. Воронкина Василина — ученица 5 «А» класса;
4. Погребская Анна – ученица 5 «Б» класса;
5. Батищева Екатерина – ученик 5 «Г» класса;
6. Дейнега Вероника – ученик 6 «А» класса;
7. Лукина Елизавета – ученик 6 «Б» класса;
8. Крыжик Вера – ученица 7 «А» класса;
9. Епимахова Ульяна – ученица 7 «Б» класса;
10. Букреева Даша – ученик 7 «В» класса;
11. Жеребцова Анастасия – ученица 8 «А» класса;
12. Янгайкин Илья — ученик 8 «Б» класса;
13. Хорлова Валерия — ученица 9 «А» класса;
14. Утешева Виктория – ученица 9 «Б» класса;
15. Самира Абастова – ученица 10 класса;
16. Таланкина Вероника – ученица 11 класса.

Повестка заседания:

1. Информация о выполнении решений заседаний ЦДИ (протокол №6).
2. Подготовка к празднованию Дня Победы, акции «Окна Победы», конкурсу чтецов «Живая классика» и экологическому субботнику.
3. Итоговая диагностика вовлеченности обучающихся в деятельность РДДМ.

По первому вопросу слушали: советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Чуркину Е.В., которая подвела итоги Дня самоуправления и месячника патриотического воспитания. **Решили:** результаты работы по протоколу №6 признать отличными.

По второму вопросу слушали: советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Чуркину Е.В. **Решили:** изготовить штендеры с портретами родственников-участников войны

для шествия «Бессмертного полка», украсить рекреации школы в рамках акции «Окна Победы», назначить дату общешкольного субботника (25 апреля) и начать прием заявок на конкурс «Живая классика».

По третьему вопросу слушали: ученицу 8 «Б» класса Янгайкина Илью, ответственного за статистику.

Решили: провести повторное анкетирование среди 5–7 классов для повышения процента регистрации в системе РДДМ до конца учебного года.

Секретарь ЦДИ _____ / Чуркина Е.В.

По третьему вопросу слушали: ученицу 10 класса Абастову Самиру, ответственного за проектную деятельность, с предложением провести День самоуправления 21 февраля. **Решили:** утвердить кандидатуры дублеров администрации из числа учеников 9–11 классов, разработать положение о Дне самоуправления.

Секретарь ЦДИ _____/ Чуркина Е.В.

Протокол
заседания Центра детских инициатив
МАОУ «СОШ №4» м.о. Верхний Тагил
№ 5 от 12.12.2025 г.

Присутствовали:

1. Чуркина Елена Вячеславовна – руководитель ЦДИ, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
2. Яковлева Анна Сергеевна – заместитель директора по воспитательной работе;
3. Воронкина Василина — ученица 5 «А» класса;
4. Погребская Анна – ученица 5 «Б» класса;
5. Батищева Екатерина – ученик 5 «Г» класса;
6. Дейнега Вероника – ученик 6 «А» класса;
7. Лукина Елизавета – ученик 6 «Б» класса;
8. Крыжик Вера – ученица 7 «А» класса;
9. Епимахова Ульяна – ученица 7 «Б» класса;
10. Букреева Даша – ученик 7 «В» класса;
11. Жеребцова Анастасия – ученица 8 «А» класса;
12. Янгайкин Илья — ученик 8 «Б» класса;
13. Хорлова Валерия — ученица 9 «А» класса;
14. Утешева Виктория – ученица 9 «Б» класса;
15. Самира Абастова – ученица 10 класса;
16. Таланкина Вероника – ученица 11 класса.

Повестка заседания:

1. Информация о выполнении решений заседаний ЦДИ (протокол №4).
2. Подготовка к новогодним мероприятиям, акции «Новогодняя почта РДДМ», участие в зимнем этапе Всероссийской акции «Снежный десант».
3. Планирование работы памятных дат декабря.

По первому вопросу слушали: советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Чуркину Е.В., которая доложила об итогах реализации плана за октябрь-ноябрь. Все пункты выполнены, фотоматериалы загружены в социальные сети школы.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №4 считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали: советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Чуркину Е.В., представившую план проведения благотворительной ярмарки и акции «Новогодняя почта».

Решили: утвердить график дежурств на почте, подготовить сценарий для школьного концерта и принять активное участие в сборе гуманитарной помощи для участников СВО в рамках акции «Снежный десант».

По третьему вопросу слушали: ученицу 11 класса Таланкину Веронику, предложившую организовать рейды тимуровцев во время каникул для помощи ветеранам педагогического труда.

Решили: сформировать списки адресов ветеранов, составить график рейдов волонтерского отряда на 26–30 декабря 2025 года.

Секретарь ЦДИ _____/ Чуркина Е.В.

Протокол
заседания Центра детских инициатив
МАОУ «СОШ №4» м.о. Верхний Тагил
№ 4 от 09.10.2025 г.

1. Чуркина Елена Вячеславовна – руководитель ЦДИ, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
2. Яковлева Анна Сергеевна – заместитель директора по воспитательной работе;
3. Воронкина Василина - ученица 5 «А» класса;
4. Погребская Анна – ученица 5 «Б» класса;
5. Батищева Екатерина – ученик 5 «Г» класса;
6. Дейнега Вероника – ученик 6 «А» класса;
7. Лукина Елизавета – ученик 6 «Б» класса;
8. Крыжик Вера – ученица 7 «А» класса;
9. Епимахова Ульяна – ученица 7 «Б» класса;
10. Букреева Даша – ученик 7 «В» класса;
11. Жеребцова Анастасия – ученица 8 «А» класса;
12. Янгайкин Илья- ученик 8 «Б» класса;
13. Хорлова Валерия 9 «А» класса;
14. Утешева Виктория – ученица 9 «Б» класса;
15. Самира Абастова – ученица 10 класса;
16. Таланкина Вероника – ученица 11 класса.

Повестка заседания:

1 Информация о выполнении решений заседаний ЦДИ (протокол №3).

2 Подготовка и проведение основных мероприятий октября-ноября.

3 Регистрация на конкурс Первичных отделений и Квиз от Движения Первых.

По первому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Чуркину Е.В., с результатами выполнения работы по протоколу №3 (заседание ЦДИ).

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ЦДИ считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Чуркину Е.В., которая выступила с планом работы на конец октября-начало ноября.

Решили: принимать активное участие в мероприятиях.

По третьему вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Чуркину Е.В., по поводу регистрации на конкурс Первичных отделений и Квиз от Движения Первых.

Решили: начать регистрацию всех желающих на сайте.

Секретарь ЦДИ _____/ Чуркина Е.В.

Протокол
заседания Центра детских инициатив
МАОУ «СОШ №4» м.о. Верхний Тагил
№ 3 от 09.10.2025 г.

1. Чуркина Елена Вячеславовна – руководитель ЦДИ, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

2. Яковлева Анна Сергеевна – заместитель директора по воспитательной работе;

3. Воронкина Василина - ученица 5 «А» класса;
4. Погребская Анна – ученица 5 «Б» класса;
5. Батищева Екатерина – ученик 5 «Г» класса;
6. Дейнега Вероника – ученик 6 «А» класса;
7. Лукина Елизавета – ученик 6 «Б» класса;
8. Крыжик Вера – ученица 7 «А» класса;
9. Епимахова Ульяна – ученица 7 «Б» класса;
10. Букреева Даша – ученик 7 «В» класса;
11. Жеребцова Анастасия – ученица 8 «А» класса;
12. Янгайкин Илья- ученик 8 «Б» класса;
13. Хорлова Валерия 9 «А» класса;
14. Утешева Виктория – ученица 9 «Б» класса;
15. Самира Абастова – ученица 10 класса;
16. Таланкина Вероника – ученица 11 класса.

Повестка заседания:

1 Информация о выполнении решений заседаний ЦДИ (протокол №2).

2 Подготовка и проведение основных мероприятий октября.

По первому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействиюс детскими общественными объединениями, Чуркину Е.В., с результатами выполнения работы по протоколу №2 (заседание ЦДИ).

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №2 заседания ЦДИ считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Чуркину Е.В., которая выступила с планом работы на октябрь 2025-2026 учебного года.

Решили: принимать активное участие в мероприятиях.

Секретарь ЦДИ _____ / Чуркина Е.В.

По второму вопросу слушали: заместителя директора по ВР Яковлеву А.С. о требованиях безопасности при организации летней кампании.

Решили: Првевести день «Движение Первых» (проверка игровых площадок), организовать работу пресс-центра лагеря и запланировать велопробег, посвященный Дню молодежи.

По третьему вопросу слушали: руководителя ЦДИ Чуркину Е.В. Процедура голосования будет проведена в очном формате на итоговой школьной линейке 26 июня.

Решили: открыть процедуру самовыдвижения кандидатов на пост президента Штаба ЦДИ до 20 июня 2026 года.

Секретарь ЦДИ _____/ Чуркина Е.В.

Протокол
заседания Центра детских инициатив
МАОУ «СОШ №4» м.о. Верхний Тагил
№ 8 от 11.06.2026 г.

Присутствовали:

1. Чуркина Елена Вячеславовна – руководитель ЦДИ, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
2. Яковлева Анна Сергеевна – заместитель директора по воспитательной работе;
3. Воронкина Василина — ученица 5 «А» класса;
4. Погребская Анна – ученица 5 «Б» класса;
5. Батищева Екатерина – ученик 5 «Г» класса;
6. Дейнега Вероника – ученик 6 «А» класса;
7. Лукина Елизавета – ученик 6 «Б» класса;
8. Крыжик Вера – ученица 7 «А» класса;
9. Епимахова Ульяна – ученица 7 «Б» класса;
10. Букреева Даша – ученик 7 «В» класса;
11. Жеребцова Анастасия – ученица 8 «А» класса;
12. Янгайкин Илья — ученик 8 «Б» класса;
13. Хорлова Валерия — ученица 9 «А» класса;
14. Утешева Виктория – ученица 9 «Б» класса;
15. Самира Абастова – ученица 10 класса;
16. Таланкина Вероника – ученица 11 класса.

Повестка заседания:

1. Информация о выполнении решений заседаний ЦДИ (протокол №7). Подведение итогов 2025-2026 учебного года.
2. Утверждение плана работы ЦДИ на летний оздоровительный период (работа лагерей с дневным пребыванием, профильных смен, день «Движение Первых».
3. Выборы нового состава Совета старшеклассников и президента Штаба ЦДИ на 2026-2027 учебный год.

По первому вопросу слушали: советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Чуркину Е.В., которая представила публичный годовой отчет деятельности центра.

Решили: признать работу ЦДИ за 2025-2026 учебный год выполненной в полном объеме. Наградить самых активных участников путевками во Всероссийский детский центр.

2026-2027 года (в соответствии с планом воспитательной работы ЦДИ на 2026-2027 учебный год).

Решили: принимать активное участие в мероприятиях.

Секретарь ЦДИ _____/ Чуркина Е.В.