

ПРИКАЗ

От 15.09.2025 г.

№ 120

***О закреплении наставников за учащимися
с рисками учебной неуспешности и имеющими
слабую учебную мотивацию***

В целях повышения качества образования, имеющих слабую учебную мотивацию и испытывающих трудности в освоении основных образовательных программ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить за учащимися группы риска с учебной неуспешностью и имеющими слабую учебную мотивацию, испытывающими трудности в освоении основных образовательных программ, следующих педагогических работников (Приложение 1)
2. Утвердить план работы на 2025- 2026 учебный год с учащимися группы риска с учебной неуспешностью и имеющими слабую учебную мотивацию, испытывающими трудности в освоении основных образовательных программ (Приложение 2).
3. Утвердить алгоритм действий учителя-наставника с учащимися группы риска с учебной неуспешностью и имеющими слабую учебную мотивацию, испытывающими трудности в освоении основных образовательных программ (Приложение 3).
4. Назначить куратором работы в рамках наставничества заместителя директора Юдину Н.В.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

/Е.А. Нехай/

С приказом ознакомлены и согласны

ФИО	должность	дата	Личная роспись
Юдина Н.В.	Заместитель директора		
Шехмометьева И.А.	Учитель, классный руководитель		
Тишина Е.Г.	Учитель, классный руководитель		
Кислицына Е.П.	Учитель, классный		

	руководитель		
Терентьева О.М.	Учитель, классный руководитель		

Приложение 1
к приказу № от 15.09.2025 г.

**Список обучающихся группы риска с учебной неуспешностью и имеющими слабую учебную мотивацию, испытывающими трудности в освоении основных образовательных программ и педагогических работников в рамках проекта «Наставник» - «Наставляемый»
(2025-2026 учебный год)**

№	Фамилия Имя	класс	Наставник
1	Смирнов Ярослав	9Б	Шехмометьева И.А.
2	Меркуль Евангелина	9А	Кислицина Е.П.
3	Бычков Пахом	8В	Тишина Е.Г.
4	Сечков Ярослав	9В	Терентьева О.М.
5	Серенин Александр	9В	Терентьева О.М.
6	Гречин Николай	9А	Кислицина Е.П.

**План работы на 1 полугодие 2025-2026 учебного года
с обучающихся группы риска с учебной неуспешностью и имеющими
слабую учебную мотивацию, испытывающими трудности в освоении
основных образовательных программ и педагогических работников в
рамках проекта «Наставник» - «Наставляемый»**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Составление базы данных слабоуспевающих учащихся	До 15.09	Нежданова М.С.
2	Закрепление наставников из числа педагогических работников за слабоуспевающими учащимися	15.09	Нехай Е.А.
3	Утверждение алгоритма действий педагога-наставника со слабоуспевающими учащимися	15.09	Нежданова М.С.
4	Выявление проблем в освоение программного материала	До 25.09	Кл.руководители, учителя - предметники
5	Установление причин некачественного освоения программного материала слабоуспевающими учащимися	До 25.09	Учителя-предметники, кл.руководители, Школьный психолог
6	Составление наставниками плана работы по ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих учащимися	01.10	Педагоги - наставники
7	Контроль за посещением учебных занятий детей группы риска	Ежедневно	Педагоги - наставники
	Посещение на дому (при необходимости)	В течение полугодия	Кл.руководители, учителя - предметники
8	Индивидуальный контроль за выполнением домашних заданий слабоуспевающими учащимися.	В системе	Педагоги – наставники, Учителя-предметники
9	Ведение документации по индивидуальной работе со слабоуспевающими, не посещающими учащимися в тетради учёта	В течение полугодия	Учителя-наставники

Алгоритм действий педагога - наставника со слабоуспевающими учащимися

1. Установить конструктивный доверительный контакт «Наставник» - «Наставляемый».
2. Наладить взаимодействие: подросток- специалист(ы) образовательной организации.
3. Вести ежедневный контроль посещаемости (лично, с помощью средств связи).
4. Осуществлять ежедневный контроль выполнения домашних заданий в соответствии с расписанием уроков.
5. Выполнять контроль текущей успеваемости (1 раз в неделю).
6. Оказать помощь подростку в социализации.
7. Вовлекать во внеурочную деятельность, доп. образование.
8. Мотивировать на участие в мероприятиях, конкурсах разного уровня.
9. При необходимости вступать во взаимодействие с учителями – предметниками, классным руководителем, родителями и администрацией школы.
10. Своевременно передавать затребованную информацию куратору и/или иному лицу.
11. Систематически вести и своевременно предоставлять по требованию соответствующую документацию.
12. Держать связь с родителями (законными представителями) «Наставляемого».

<p>Алгоритм действий педагога - наставника со слабоуспевающими учащимися</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Установить конструктивный доверительный контакт «Наставник» - «Наставляемый». 2. Наладить взаимодействие: подросток-специалист(ы) образовательной организации. 3. Вести ежедневный контроль посещаемости (лично, с помощью средств связи). 4. Осуществлять ежедневный контроль выполнения домашних заданий в соответствии с расписанием уроков. 5. Выполнять контроль текущей успеваемости (1 раз в неделю). 6. Оказать помощь подростку в социализации. 7. Вовлекать во внеурочную деятельность, доп. образование. 8. Мотивировать на участие в мероприятиях, конкурсах разного уровня. 9. При необходимости вступать во взаимодействие с учителями – предметниками, классным руководителем, родителями и администрацией школы. 10. Своевременно передавать затребованную информацию куратору и/или иному лицу. 11. Систематически вести и своевременно предоставлять по требованию соответствующую документацию. 12. Держать связь с родителями (законными представителями) «Наставляемого». 	<p>Алгоритм действий педагога - наставника со слабоуспевающими учащимися</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Установить конструктивный доверительный контакт «Наставник» - «Наставляемый». 2. Наладить взаимодействие: подросток-специалист(ы) образовательной организации. 3. Вести ежедневный контроль посещаемости (лично, с помощью средств связи). 4. Осуществлять ежедневный контроль выполнения домашних заданий в соответствии с расписанием уроков. 5. Выполнять контроль текущей успеваемости (1 раз в неделю). 6. Оказать помощь подростку в социализации. 7. Вовлекать во внеурочную деятельность, доп. образование. 8. Мотивировать на участие в мероприятиях, конкурсах разного уровня. 9. При необходимости вступать во взаимодействие с учителями – предметниками, классным руководителем, родителями и администрацией школы. 10. Своевременно передавать затребованную информацию куратору и/или иному лицу. 11. Систематически вести и своевременно предоставлять по требованию соответствующую документацию. 12. Держать связь с родителями (законными представителями) «Наставляемого».
--	--