

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы Нешай Е.А. /Нешай Е.А./

«02» сентя 2016 года

ПРИНЯТО

Протокол Педагогического совета № 14

От «31» августа 2016 года

Порядок

пользования педагогическими работниками образовательными,
методическими и научными услугами организации, осуществляющей
образовательную деятельность.

г/о Верхний Тагил, 2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок реализации права педагогических работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 (далее – Учреждения) на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами разработан на основании

- ✓ Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- ✓ Устава Учреждения.

1.2. Настоящий нормативный акт определяет порядок пользования педагогическими работниками Учреждения :

- образовательными услугами,
- методическими услугами,
- научными услугами.

1.3. Доступ педагогических работников Учреждения к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности.

1.4. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами, оказываемыми в Учреждении в порядке, установленном настоящим Порядком .

1.4. Настоящий Порядок доводится руководителем МАОУ СОШ №4 до сведения педагогических работников при приеме их на работу

2. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ

2.1. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности в рамках контрольных цифр, утвержденных согласно Плану повышения квалификации на текущий год, не реже чем один раз в три года.

2.2. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, повышения профессиональной переподготовки при условии компенсации затрат на обучение работодателем.

С целью получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя директора Учреждения.

В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

3. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ МЕТОДИЧЕСКИМИ УСЛУГАМИ

3.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- использование методических разработок, имеющихся в Учреждении;
- методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий.

3.2. Педагогические работники имеют право на бесплатное использование в своей деятельности методических разработок Учреждения при условии соблюдения авторских прав их разработчиков.

3.3. Педагогические работники имеют право на бесплатное участие и публикацию методических и иных материалов в сборниках материалов конференций (семинаров) проводимых очно и заочно различными образовательными организациями, при условии компенсации затрат связанных с публикацией со стороны работодателя, не реже чем один раз в три года.

С целью получения данной услуги педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя директора Учреждения.

В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

4. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ НАУЧНЫМИ УСЛУГАМИ

4.1. Педагогические работники Учреждения имеют право на получение бесплатных научных услуг и консультация по вопросу:

- подготовки документов для участия в различных конкурсах, проектов, оформления грантов различного уровня