



Приложение №1 к приказу от 08.10.2021 года №152

План внедрения целевой модели наставничества в MAOU SOSh №4 в 2021/22 учебном году

| Мероприятия | сроки | Ответственный | Ожидаемый результат | Нормативный документ |
|--|--------------------|--------------------------------|--|--|
| Информирование педагогического сообщества школы о реализации целевой модели наставничества в 2021-22 уч.году | Сентябрь | Кокорина Н.Г., куратор проекта | | План внедрения Программы наставничества в 2021-22 уч.году |
| Анализ существующих ресурсов для внедрения целевой модели наставничества | Сентябрь | Нехай Е.А., директор школы | Выявление рисков по реализации Программы наставничества | Карта рисков и пути их преодоления |
| Определение возможных источников привлечения недостающих ресурсов для реализации целевой модели наставничества | В течение года | Нехай Е.А., директор школы | Реализация Программы реализации наставничества в MAOU SOSh №4 | Программа реализации программы наставничества в MAOU SOSh №4 |
| Формирование базы наставляемых Мониторинг запросов потенциальных наставляемых(анкетирование , опросы)Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы | Сентябрь - октябрь | Кокорина Н.Г., куратор проекта | сформированная база наставляемых с картой запросов, которая на следующем этапе поможет сориентироваться при подборе кандидатов в наставники. | Персонифицированный учет наставляемых |
| Определение круга проблем, которые можно решить через систему наставничества | Сентябрь | Рабочая группа | Составление реестра наиболее частых проблем | Реестр проблем |
| Формирование базы наставников | Сентябрь - октябрь | Кокорина Н.Г., куратор проекта | формирование базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе наставничества , так и в будущем. | Утвержденная база наставников |
| Информирование и привлечение | До 30.10.2021 | Рабочая группа | Личные | Для педагогов: |

| | | | | |
|--|------------------------------------|--|--|---|
| к деятельности заинтересованных педагогов, обучающихся, родителей | | | встречи в формате круглого стола | внесение изменения в лист стимулирования Создана база наставников из числа активных педагогов |
| Работа по созданию сообщества благодарных выпускников | В течение года | Рабочая группа | | ● база выпускников |
| Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников | В течение года | Рабочая группа | Личные встречи в формате круглого стола | Для педагогов: внесение изменения в лист стимулирования Создана база наставников из числа активных педагогов |
| Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Внесение дополнений в базу наставляемых | В течение года | Кокорина Н.Г., куратор проекта | формирование базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущем. | Утвержденная база наставников |
| Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных | В течение года | Кокорина Н.Г., куратор проекта | Анкета | Нормативные документа для обучения наставников |
| Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников | В течение года | Кокорина Н.Г., куратор проекта | Анкета | Нормативные документа для обучения наставников |
| Обучение наставников | В течение года | Кокорина Н.Г., куратор проекта Нехай Е.А., директор школы | Получение сертификата, | |
| Формирование наставнических пар/групп | Сентябрь-октябрь, далее по запросу | Кокорина Н.Г., куратор проекта | сформированные пары / группы, готовые продолжить работу в рамках программы | Приказ по утверждению пар, групп наставничества |
| Проведение Встреч наставников и наставляемых | В течение года | Кокорина Н.Г., куратор | | - |

| | | | | |
|--|-----------------|---|---|--|
| | | проекта Нехай Е.А., директор школы | | |
| Организация хода наставнической программы | В течение года | Кокорина Н.Г., куратор проекта | стабильные наставнически е отношения, доведенные до логического завершения и реализованная цель наставническо й программы для конкретной наставническо й пары/группы. | |
| Мероприятия | | | | |
| Неделя наставника | 20-25.09 | | | |
| Учитель-учитель | | Кокорина Н.Г., куратор проекта | Открытые уроки наставляемых для молодых специалистов | Анализ урока |
| Встреча-знакомство | | Кокорина Н.Г., куратор проекта | Готовность к дальнейшему взаимодействи ю | |
| Встреча- планирование | | Кокорина Н.Г., куратор проекта | Определение ключевых договоренност ей | |
| День наставника | 22.10 | Кокорина Н.Г., куратор проекта | Презентация педагогическог о опыта молодым специалистам, открытые уроки наставников | Анализ урока, презентация книги« Я эффективный учитель» и гайдом приемов для практической работы |
| Форум молодых педагогов | Март-апрель | Кокорина Н.Г., куратор проекта | Обмен опытом, обсуждение проблем молодого педагога | |
| Ученик-ученик | | | | |
| Встреча-знакомство | | Наставник | Готовность к дальнейшему взаимодействи ю | |
| Встреча- планирование | | Наставник | Определение ключевых договоренност ей | |
| Комплекс последовательных встреч | В течение года | Наставник | Работа по проблеме | |
| Итоговая встреча | 30.04.2022 года | Наставник | Рефлексия, определение получившегося и неполучившего | |

| | | | | |
|---|--------------------|--|---|---|
| | | | ся | |
| Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества | 30.04.2022 года | Наставник | Рефлексия, определение получившегося и не получившегося | |
| Подведение итогов взаимодействия пар/групп, анализ | Май 2022 года | Кокорина Н.Г., куратор проекта, Нехай Е.А., директор школы | достигнуты цели наставнической программы, собраны лучшие наставнические практики, внимание общественности привлечено к деятельности образовательных организаций, запущен процесс пополнения базы наставников. | Создание базы лучших практик наставников МАОУ СОШ №4, Приказ о проведении итогового мероприятия проекта |
| Подведение итогов программы МАОУ СОШ №4 | 19.05.2021 года | Кокорина Н.Г., куратор проекта | Популяризация опыта | Благодарности участникам проекта |
| Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключющего этапа мониторинга влияния программ на всех участников | До 25.05.2021 года | Кокорина Н.Г., куратор проекта | | |

Целевые показатели 2021-22 уч.год.

| № п/п | Наименование показателя | 2021-22 год | Количество |
|-------|---|-------------|------------|
| 1 | Доля детей в возрасте от 11 до 18 лет от общего количества детей, обучающихся в МАОУ СОШ №4, вошедших в наставнические программы в роли наставляемого, % | 25% | 100 |
| 2 | Для детей и подростков в возрасте от 15 до 18 лет от общего количества детей, обучающихся в МАОУ СОШ №4, вошедших в наставнические программы в роли наставника, % | 15% | 24 |
| 3 | Доля учителей – молодых специалистов, работающих в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа Верхний Тагил, вошедших в наставнические программы в роли наставляемого, % | 100% | 6 |
| 4 | Доля предприятий/организаций от общего количества предприятий, осуществляющих деятельность в городском округе Верхний Тагил, вошедших в программы наставничества, представивших своих наставников, % | 2% | 1 |
| 6 | Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных организациях городского округа Верхний Тагил, охваченных наставническими программами, в том числе с использованием дистанционных образовательных | 10% | 10 |

| | | |
|---------------|--|--|
| технологий, % | | |
|---------------|--|--|

Приложение №2 к приказу от 08.10.2021 года №152

**Показатели эффективности внедрения целевой модели наставничества в МАОУ
СОШ №4**

| № | Наименование показателя | | балл |
|----------|--|--|-------------|
| 1 | соответствие условий организации наставнической деятельности требованиям модели и программ, по которым она осуществляется | <i>Соответствует /не соответствует</i> | 1/0 |
| 2 | оценка соответствия организации наставнической деятельности принципам, заложенным в модели и программах | <i>Соответствует /не соответствует</i> | 1/0 |
| 3 | соответствие наставнической деятельности современным подходам и технологиям | <i>Соответствует /не соответствует</i> | 1/0 |
| 4 | наличие соответствующего психологического климата в образовательной организации, на базе которой организован процесс наставнической деятельности | <i>Соответствует /не соответствует</i> | 1/0 |
| 5 | логичность деятельности наставника, понимание им ситуации наставляемого и правильность выбора основного направления взаимодействия | <i>Соответствует /не соответствует</i> | 1/0 |
| 6 | положительная динамика в поступлении запросов участников на продолжение работы | <i>Положительная /статичная/ отрицательная</i> | 2/1/0 |
| 7 | степень удовлетворенности всех участников наставнической деятельности | <i>Удовлетворены - полностью/ Удовлетворены частично/ Не удовлетворены</i> | 2/1/0 |
| 8 | уровень удовлетворенности партнеров от взаимодействия в наставнической деятельности | <i>Высокий/низкий</i> | 1/0 |
| 9 | заинтересованность и включенность родителей или лиц их замещающих | <i>Высокая/низкая</i> | 1/0 |
| 10 | уровень удовлетворенности родителей или лиц их замещающих наставнической деятельностью и успехами их ребенка | <i>Высокая/низкая</i> | 1/0 |
| 11 | улучшение и позитивная динамика образовательных результатов, изменение ценностных ориентаций участников в | <i>Положительная /статичная/</i> | 2/1/0 |

| | | | |
|----|---|--|----------|
| | сторону социально-значимых | <i>отрицательная</i> | |
| 12 | нормализация уровня тревожности; оптимизация процессов общения, снижение уровня агрессивности | <i>Положительная /статичная/ отрицательная</i> | 2/1/0 |
| 13 | повышение уровня самооценки наставляемого; - повышение уровня позитивного отношения к учебе | <i>Положительная /статичная/ отрицательная</i> | 2/1/0 |
| 14 | активность и заинтересованность наставляемых в участии в мероприятиях, связанных с наставнической деятельностью | <i>Положительная /статичная/ отрицательная</i> | 2/1/0 |
| 15 | повышение уровня осведомленности о различных профессиях, выбор направления профессиональной деятельности | <i>Положительная /статичная/ отрицательная</i> | 2/1/0 |
| 16 | степень применения наставляемыми полученных от наставника знаний, умений и опыта в повседневной жизни, активная гражданская позиция | <i>Положительная /статичная/ отрицательная</i> | 2/1/0 |
| | | | 24 балла |

Интерпретация результата

- 0-11 баллов-целевая модель неэффективна, необходимо внести существенные изменения;
- 12-18 баллов-целевая модель работает, необходимо проанализировать точки западания и откорректировать только их;
- 18-21 балл-целевая модель эффективна
- 21-24 балла-целевую модель можно тиражировать как положительный практический опыт