

П Р И К А З

От 02.09.2016 года

№138

«Об обеспечении антитеррористической безопасности в школе».

В целях организации системной работы по обеспечению антитеррористической безопасности в школе, руководствуясь Уставом МАОУ СОШ №4

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию обеспечения антитеррористической безопасности по школе Бублей Л.А., учителя ОБЖ, ответственного за антитеррористическую безопасность.
2. Установить и содержать постоянно жесткий пропускной режим в образовательное учреждение, особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа лиц через хозяйственные входы. С началом занятий необходимо содержать входы закрытыми на устройство (засов, ограничитель открывания)
3. Диалог с посетителями, в том числе лицами, прибывшими для проверки, начинать с проверки наличия у них документов удостоверяющих личность и предписания на право проверки. Допуск производить после соответствующего разрешения должностного лица, имеющего на это полномочия (определенного приказом по ОУ). Не разрешать посетителям бесконтрольного обхода учреждения, оставления каких либо принесенных с собой вещей и предметов.
4. Включить в годовые и месячные планы воспитательной работы мероприятия по проведению встреч коллективов образовательных учреждений с представителями правоохранительных органов, руководством охранных предприятий, представителями органов местного самоуправления; беседы, диспуты, вечера на темы, раскрывающие сущность терроризма, экстремизма, методы организации и проведения ими своих замыслов и акций; по повышению бдительности и умению распознать террористов, предупредить осуществление их замыслов.
Ответственные: классные руководители.
5. Определить порядок контроля и ответственных сотрудников за ежедневный осмотр состояния ограждений, закрепленной территории, сооружений, контролем завоза продуктов и имущества, содержания спортивного зала, актового зала и др. помещений.

Ответственные: заместитель директора, курирующий вопросов административно-хозяйственного значения.

6. Обязать педагогов учреждения проводить предварительную визуальную проверку мест проведения занятий с обучающимися на предмет взрыво- и другой безопасности.

7. Запретить несанкционированный въезд, размещение автотранспорта на территории образовательного учреждения. Исключить пользование территорией в каких -либо целях (коммерческой, хозяйственной, для выгула животных, организации времяпрепровождения и распития спиртных напитков) круглосуточно.

Ответственные: дежурный администратор, сторож.

8. Все запасные выходы содержать в исправном состоянии, закрытыми на засов

Ответственный: заместитель директора, курирующий вопросов административно-хозяйственного значения.

9. Определить порядок, периодичность проверок, ответственных лиц за исправное содержание противопожарных средств.

Ответственный: заместитель директора курирующий вопросов административно-хозяйственного значения.

10 Четко определить порядок посещения образовательного учреждения родителями, порядок сопровождения и места ожидания, встречи детей; порядок допуска детей, задержавшихся по каким либо причинам.

Ответственные: дежурный администратор.

11 Организовать и постоянно поддерживать взаимодействие с правоохранительными органами района .

Ответственные: дежурный администратор, сторож.

12 О случаях обнаружения и вскрытия признаков подготовки или проведения возможных террористических актов, о всех чрезвычайных происшествиях немедленно докладывать в управление образования, правоохранительные органы, дежурные службы ОВД районов.

Ответственные: дежурный администратор, сторож.

13.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



/Нехай Е.А./